



Departamento Técnico | Divisão de Administração Urbanística e Serviços Urbanos

PEDIDO DE INFORMAÇÃO

(Art.º 110º, n.º 1 do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16/12, alterado pelo Decreto-Lei n.º 26/2010 de 30/3)

ESPAÇO RESERVADO PARA OS SERVIÇOS

REGISTO DE ENTRADA	DESPACHO
Reg.n.º _____ Liv.º _____	Proceda-se à análise da pretensão e informe-se.
Proc.º n.º _____ N.º Doc. _____	

_____ / _____ /20 _____	_____ / _____ /20 _____
O FUNCIONÁRIO,	O DIR. DE DEPARTAMENTO,
_____	_____

*Ex.mo Sr. Presidente da
Câmara Municipal de Avis*

REQUERENTE

(1) _____, contribuinte fiscal n.º _____, com sede/morada no(a)/em _____, telefone _____ e endereço electrónico _____, na qualidade de (2) _____, requer a V. Exª., em conformidade com o disposto no Decreto-Lei 555/99, de 16 de Dezembro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 26/2010 de 30 de Março, se digne promover que lhe seja facultada Informação acerca do(3):

ENQUADRAMENTO E CONDICIONANTES a que deve obedecer a operação urbanística de (4) _____ que pretende executar, no prédio sito na/em _____ freguesia de _____, ao abrigo da alínea a) do n.º 1 do artº 110º do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação. Nestes termos e para efeitos do previsto no n.º 2 do Art.º 110.º do mesmo diploma, junto a documentação anexa discriminada no verso;

ENQUADRAMENTO E CONDICIONANTES decorrentes de Instrumento de Desenvolvimento e Planeamento Territorial que incidem sobre a área assinalada, ao abrigo da alínea a) do n.º 1 do artº 110º do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação. Nestes termos e para efeitos do previsto no n.º 2 do Art.º 110.º do mesmo diploma, junto a documentação anexa discriminada no verso;

ESTADO E ANDAMENTO DO PROCESSO n.º _____ de ____-____-____, cujo titular é _____, relativo à operação urbanística de (4) _____, ao abrigo da alínea b) do n.º 1 do artº 110º do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação.

Espera deferimento,

_____ / _____ /20 _____

O REQUERENTE, _____ C.Cidadão/B.I. n.º _____, Válido até/...../.....

(1) - Nome do requerente, seja pessoa singular ou colectiva. Neste último caso, deverá referir em que qualidade o faz, juntando comprovativo dessa qualidade e apresentar documento que a tanto o autoriza; (2) - Proprietário, mandatário, usufrutuário, superficiário, promitente comprador; (3) - Assinalar o âmbito da informação pretendida; (4) - Referir o tipo de operação urbanística ou outros tipos de intervenção;

DOCUMENTOS ANEXOS

- Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade do requerente;
- Certidão referente ao prédio objecto da pretensão, emitida pela Conservatória do Registo Predial;
- Planta de Localização, à escala 1:25000 ou 1:5000;
- Planta de Síntese do Plano Municipal de Ordenamento do Território;
- Área do Prédio, conforme Registo Predial: _____ (m2 ou ha);
- _____;
- _____;

INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS